

એસ્ટેટ વિભાગ  
લીઝપટ્ટા રીન્યુઅલ કોર્પ્સ

તારીખ:

પ્રતિશી  
એસ્ટેટ ઓફિસરશી,  
એસ્ટેટ વિભાગ,

આથી હું નીચે સહી કરનાર શ્રી \_\_\_\_\_  
વિનંતી કરુ છું કે, પ્લોટ નં. \_\_\_\_\_ વિસ્તાર \_\_\_\_\_ ૦૫૨  
અમો લીઝપટ્ટા ફિક્ટરી / સંસ્થાનિક પ્લોટ ધરાવીએ છીએ. અમો આ પ્લોટનો ઉપયોગ જે હેતુ માટે  
આપેલ છે તે હેતુસર જ ઉપયોગ કરીએ છીએ. અમો આ પ્લોટનો ધારા - ધોરણસર ચાર્જ ભરી રીન્યુઅલ  
મેળવવા માંગણી કરીએ છીએ.

આ અંગેની તમામ જરૂરી માહિતી તથા પ્રમાણપત્રોની પ્રમાણિત નકલ નીચે મુજબ રજુ કરીએ છીએ.

(૧) ધારણ કરનારનું નામ :  
(૨) સ્થળનું સરનામું :

(૩) ટપાલ વ્યવહારનું સરનામું :

(૪) પ્લોટ નંબર :

(૫) પ્લોટ ખુલ્લો છે કે બાંધકામ છે :  
તેની વિગત

(૬) સંસ્થા/ફિક્ટરી ચાલુ છે કે બંધ :  
તેની વિગત

ક્રમ નં.	પહોંચ નંબર	તારીખ
(૧) લીઝ		
(૨) ધરવેરો		
(૩) પાણી વેરો		

(૮) પણ્ઠો પુર્ણ થયા તારીખ :

(૯) સામેલ : પ્રમાણપત્રોની નકલ (પ્રમાણિત કરેલ સાથે).  
(૧) રીન્યુઅલનાં ઉત્તરોત્તર ઠરાવની નકલ.  
(૨) સંસ્થા / ઉદ્યોગ શરૂ હોય તો તેનો આધાર.  
(૩) ધરવેરો ભરેલ ચાલુ વર્ષની પહોંચ.  
(૪) પાણી વેરો ભરેલ ચાલુ વર્ષની પહોંચ.  
(૫) લીઝ ભરેલની છેલ્લી પહોંચ.  
(૬) મંજૂર પ્લાન અને રજાચીદી.  
(૭) બાંધકામ કમ્પલીશનની કોપી.

૦૫૨ મુજબનાં તમામ આધારોની પ્રમાણિત (દૂં કોપી કરેલ) નકલ સામેલ રાખેલ છે.  
અધુરા કે પ્રમાણિત પત્રો હોય તો અમારી અરજી દફતરે થશે જેની અમો કબુલાત આપીએ છીએ.

ઉપરોક્ત વિગતે અમોને ધારાસર લીઝપટ્ટા રીન્યુ કરી આપવા વિનંતી.

: અરજદારની સહી  
અને સરનામું :