



ભાવનગર મહાનગરપાલિકા—મિલકતકર વિભાગ

અરજી પત્રક નંબર-૯

— મિલકત પાડી નાંખતા ડીમાન્ડ રદ કરવાનું અરજી પત્રક —

અરજી ક્રમાંક :-

તારીખ :-

N^o 001698

૧	એસેસી કી	:-
૨	મિલકત નંબર વોર્ડ	:-
૩	મિલકત નંબર ધારકનું નામ	:-
૪	પુરૂં સરનામું	:-
૫	પત્ર વ્યવહારનું સરનામું	:-
૬	મિલકતનું વર્ણન	:-
૭	મિલકત પાડી નાખ્યા તારીખ	:-
૮	અરજી કર્યા તારીખથી ચાલુ સાલ સુધીની રકમ ભર્યાની પહોંચ નંબર અથવા પાડી નાખ્યા સુધી રકમ ભર્યાની પહોંચ	
૯	પહોંચ નંબર તથા તારીખ	:-
૧૦	રકમ રૂા.	:-
૧૧	અરજદારની રજુઆત	:-

એકરાર

હું આથી પ્રતિજ્ઞા પુર્વક જણાવું છું કે, ઉપરોક્ત વિગતો માહિતી સાચી છે. આ અંગેની સુચનાઓ મેં વાંચેલ છે. તે પ્રમાણે સુસ્તપણે અમલ કરવા સમંત છું. આ અંગેના જરૂરી દસ્તાવેજ આ સાથે સામેલ છે. ઉપરની વિગતો ખોટી હોવાનું કોર્પોરેશનને જણાશે તો તત્સબંધીત કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવા મ્યુ. કોર્પો. હકકદાર રહેશે.

અરજદારની સહી

અરજદારનું નામ

-: ફાઈમ સાથે જોવાના આધારે :-

- [૧] મિલકતની છેલ્લી રકમ ભર્યાની પહોંચ
- [૨] મિલકતના પ્લાનની કોપી
- [૩] પાડી નાખ્યા માટેના જરૂરી આધારો
- [૪] અગાઉ અરજી કરી હોય તેની પહોંચ

ખાસ નોંધ :- દરેક અરજદારે ફાઈલ બનાવી લાવવી જરૂરી,

—: ઓફીસ લખાણની વિગત :-

- (૧) એસેસી કી :-
(૨) અરજદારનું નામ :-
(૩) મિલકત નંબર વોર્ડ નંબર સાથે :-
(૪) રજીસ્ટર પરની વિગત :-

વોર્ડ ક્લાર્કની સહી

- (૫) સ્થળ તપાસમાં ઈન્સ્પેક્ટરનો રીપોર્ટ :-
(૬) આપવા પાત્ર અભિપ્રાય :-

તારીખ :

ઈન્સ્પેક્ટરની સહી

તા.

—: હુકમ :-

મિલકત વોર્ડ..... મિલકત નંબર.....
આથી મિલકત એસેસી કી.....ના માલિક.....
.....ની મિલકત તા.....થી પડી ગયેલ હોય મિલકતની આકારણી
રદ કરવામાં આવે છે/અરજી ના મંજૂર કરવામાં આવે છે.

પ્રો. ટેકસ સુપ્રી.

ટેકસ ઓફીસર

લાવનગર મહાનગરપાલિકા
લાવનગર